

Sazebník úhrad nákladů za poskytování informací

Střední škola Olgy Havlové v souladu s § 17 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, stanoví tento sazebník úhrad za poskytování informací:

Čl. 1

Náklady na pořízení kopií

Sazba za pořízení

- a) jednostranné černobílé kopie formátu A4 činí 1,20 Kč,
- b) jednostranné barevné kopie formátu A4 činí 4,00 Kč,
- c) oboustranné černobílé kopie formátu A4 činí 2,00 Kč,
- d) oboustranné barevné kopie formátu A4 činí 7,60 Kč,
- e) jednostranné černobílé kopie formátu A3 činí 2,40 Kč,
- f) jednostranné barevné kopie formátu A3 činí 8,00 Kč,
- g) oboustranné černobílé kopie formátu A3 činí 4,00 Kč,
- h) oboustranné barevné kopie formátu A3 činí 15,20 Kč.

Pořízením kopie se pro účely tohoto sazebníku rozumí i pořízení výtisku.

Sazba za pořízení elektronické kopie listinného dokumentu (naskenování a vytvoření digitálního souboru) činí 0,60 Kč za jednu stránku formátu A4 a 1,20 Kč za jednu stránku formátu A3.

Čl. 2

Náklady na opatření technických nosičů dat

Sazba za pořízení

- a) 1 ks CD ROM činí 16 Kč,
- b) 1 ks DVD ROM činí 21 Kč.

Čl. 3

Náklady na odeslání informací žadateli

Náklady na balné se stanoví paušální částkou 5 Kč za jednu poštovní zásilku.

Náklady na použitou nebo požadovanou poštovní službu se hradí ve výši skutečných nákladů, které je škola povinna uhradit za dotčenou poštovní zásilku.

V případě osobního odběru nebude úhrada nákladů na odeslání informací uplatňovaná.

Čl. 4

Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledávání informací

Pokud je poskytnutí informací spojeno s mimořádně rozsáhlým vyhledáváním informací, sazba za každou půlhodinu vyhledávání činí 225 Kč.

Čl. 5

Jiné administrativní úkony

Sazba za pořízení stejnopisu vysvědčení činí 100 Kč.

Čl. 6

Hrazení nákladů

Celková výše úhrady je dána součtem jednotlivých nákladů spojených s poskytnutím požadovaných informací.

Způsob platby:

- a) v hotovosti v pokladně školy nebo
- b) převodem na bankovní účet školy č. 563 86 01/0710.

Čl. 7

Společná ustanovení

Poskytnutí informace je podmíněno zaplacením požadované úhrady. Pokud žadatel do 60 dnů ode dne oznámení výše požadované úhrady úhradu nezaplatí, žádost bude podle § 17 odst. 5 zákona č. 106/1999 Sb. odložena.

Proti výši úhrady je možné podat stížnost podle § 16 a zákona č. 106/1999 Sb., a to do 30 dnů ode dne doručení oznámení o výši úhrady za požadované služby podáním na podatelnu školy.

Tento sazebník využívat i v obdobných případech (např. vyřizování stížností dle jiných právních předpisů), kdy je třeba k vyřízení podání kopírovat a vyhledávat nezbytné podklady.

Tento sazebník nabývá účinnosti v den, který je uveden v elektronickém podpisu.

V Janských Lázních

Elektronický podpis - 12.10.2026

Certifikát autora podpisu:

Jméno: Mgr. Jana Honzíková

IČO: NTRCZ-49290274

Vydal: PostSignum Qualified CA 4

Platnost do: 17.12.2026

Mgr. Jana Honzíková

