

Zápis z jednání školské rady dne 24. 10. 2014

Přítomni: K. Blažek, p. A. Maněna, Ing. J. Sláma, Mgr. P. Šedivcová

Neomluveni: MUDr. V. Kalivodová, p. L. Seifert

Program jednání:

1. Schválení Výroční zprávy školy za rok 2013/2014
2. Různé

Ad1) Projednání Výroční zprávy školy za rok 2013/2014.

- ŠR k formální podobě nemá výhrady a připomínky, případné přeformulace a opravy gramatiky byly vyznačeny přímo v textu

Ad2) Různé

Projednáno podání paní ředitelky Mgr. J. Marešové adresované Školské radě při OAJL a předané osobě 24. 10. 2014 ve 14:20 hod. Podání je přílohou tohoto zápisu.

1. K části týkající se jednání 18. 8. 2014 (podnět Mgr. Michaely Vencové)

- p. ředitelka na jednání dne 28. 8. 2014 v úvodu svého vystoupení sdělila stanovisko MŠMT k legitimitě ŠR, s tím, že se tak děje na žádost Mgr. M. Vencové.

2. K části týkající se účasti pedagogických pracovníků na zasedáních ŠR:

- požadavek bereme na vědomí a jsme rozhodnutí jej plně akceptovat. Pro úplnost uvádíme, že zmiňovaní pracovníci požádali ještě před zahájením jednání o 1/2 den dovolené nebo NV svého přímého nadřízeného, a ten požadavku vyhověl.

3. K další části týkající se nepřítomností MUDr. V. Kalivodové na jednáních ŠR:

- čas zasedání byl zvolen především s ohledem na potřeby žáků a rodičů, kteří jsou zastoupeni ve ŠR s přihlédnutím ke specifikům naší školy. Ze strany MUDr. V. Kalivodové po 29. 8. 2013 nikdy nedošlo ke snaze o dohodu, která by byla akceptovatelná všemi členy. ŠR navíc odmítá, že by se dopouštěla dehonestujícího způsobu chování vůči MUDr. V. Kalivodové, jak zaznělo na dnešní operativní poradě pedagogických pracovníků.

4. K části týkající se provedení změny v zápisu ze dne 28. 8. 2014:

a) žádný jednotlivý člen ŠR není oprávněn sám o sobě provádět změny v zápisech ze ŠR, z tohoto důvodu bylo nutno vyčkat dalšího zasedání ŠR,

b) co se týká samotné formulace: Vzhledem ke skutečnostem známým v době zasedání ŠR vyplývajícím z textu dohody, která je rovněž přílohou tohoto zasedání, ŠR nenalezla důvod ke změně formulace. Rozsah jednání dle textu dohody přesahoval kompetence zúčastněných. Nezávisle na podání p. ředitelky by byl na programu jednání ŠR.

Usnesení:

1. Školská rada schvaluje Výroční zprávu školy za rok školní 2013/2014.
2. Školská rada bere na vědomí podání p. ředitelky Mgr. J. Maršové adresované školské radě a své stanovisko vyjádřila v zápisu z jednání.

V Janských Lázních dne 24. 10. 2014

Podpisy přítomných členů:

Mgr. Pavla Šedivcová

Ing. Jan Sláma

Pan Antonín Maněna

Pan Karel Blažek

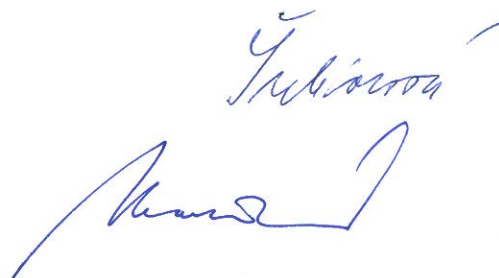
ZÁPIS Z JEDNÁNÍ

Dne 18. 8. 2014 se od 13:00 uskutečnilo jednání mezi Mgr. Janou Marešovou, ředitelkou Obchodní akademie, odborné školy a praktické školy Olgy Havlové, Janské Lázně, a Mgr. Pavlou Šedivcovou, předsedkyní Školské rady Obchodní akademie, odborné školy a praktické školy Olgy Havlové, Janské Lázně.

Průběh jednání:

- 1) Paní ředitelka Mgr. Jana Marešová seznámila paní Mgr. Pavlu Šedivcovou, předsedkyni školské rady, s vyjádřením MŠMT ohledně legitimacy školské rady. V došlém e-mailu od Mgr. Michaely Vencové (styčná pracovnice) ze dne 12. 8. 2014 je právním oddělením MŠMT potvrzena legitimita školské rady a jejího jednacího řádu.
- 2) Paní předsedkyně Šedivcová seznámila paní ředitelku Marešovou s průběhem jejího jednání u zřizovatele - MŠMT ČR, ze dne 9. 4. 2014, kdy spolu s dalším členem školské rady, plk. Antonínem Maněnou, projednali s tehdejším styčným pracovníkem MŠMT, Mgr. Davidem Kolačným, legitimitu celé školské rady a podali návrh na vyloučení MUDr. Vladimíry Kalivodové ze školské rady.
- 3) Po dohodě paní ředitelky Marešové a paní předsedkyně Šedivcové se stanovilo, že školská rada projedná odvolání MUDr. Vladimíry Kalivodové ze školské rady a poté, bude-li hlasováním schváleno, navrhne MŠMT nového člena školské rady za zřizovatele, a to Ing. Vladislava Holeka, dlouholetého správce školy.
- 4) Po dohodě paní ředitelky Marešové a paní předsedkyně Šedivcové se stanovilo, že paní předsedkyně Šedivcová svolá další zasedání školské rady na čtvrtek 28. 8. 2014 a paní ředitelka Marešová bude vyzvána, aby se tohoto zasedání zúčastnila. Ke dni 26. 8. 2014 předá paní ředitelka Marešová paní předsedkyni Šedivcové příslušné vnitřní směrnice (školní řád, vnitřní řád internátu, řád střediska volného času) k prostudování, aby mohly být školskou radou schváleny.

Zapsal: Richard Fiedler





Obchodní akademie, odborná škola a praktická škola

Olgy Havlové, Janské Lázně

Školská rada
Obchodní akademie, odborná
škola a praktická škola Olgy
Havlové, Janské Lázně
Obchodní 282
542 25 Janské Lázně

VÁŠ DOPIS ZNAČKY/ZE DNE

NAŠE ZNAČKA

VYŘIZUJE/LINKA

JANSKÉ LÁZNĚ

Marešová/101

22. 10. 2014

Ředitelka střední školy, jejíž činnost vykonává Obchodní akademie, odborná škola a praktická škola Olgy Havlové, Janské Lázně, podává školské radě, jako orgánu školy zřízeném zřizovatelem dle § 167, odst. 1 a 2 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění, tento podnět.

Text podání:

Ředitelka výše zmíněné školy požádala Mgr. Pavlu Šedivcovou, předsedkyni školské rady, o provedení změny v zápisu z jednání ŠR ze dne 28. 8. 2014, a to prostřednictvím e-mailové zprávy ze dne 15. 9. 2014. Vzhledem k tomu, že ředitelka neobdržela žádnou odpověď, žádá tímto podáním o vysvětlení.

V zápisu z téhož zasedání ŠR je dále uvedena nepravdivá skutečnost, o jejíž opravu ředitelka rovněž žádá. Jednání dne 18. 8. 2014 se neuskutečnilo z podnětu Mgr. Michaely Vencové z Odboru vzdělávání MŠMT.

Nepřítomnosti MUDr. Kalivodové, která byla do ŠR jmenována zřizovatelem, na zasedáních školské rady, uvádím na pravou míru tímto podáním. MUDr. Kalivodová se zúčastnila zasedání ŠR dne 29. 8. 2013 a zde požádala, aby se zasedání konala vždy po skončení její pracovní doby, tj. po 15:30 hod. Zasedání školské rady jsou svolávána na 13. hod. (příp. na 14. hod.), takže MUDr. Kalivodové není umožněna účast. Zástupci pedagogických pracovníků, jmenovitě Mgr. Pavla Šedivcová a Ing. Jan Sláma, v pracovních dnech, kdy se zasedání ŠR konala a koná od 13:00 hod. (příp. 14. hod.), porušují ustanovení § 79 odst. 1 zákoníku práce, kdy je pro pedagogické pracovníky stanovena pracovní doba 40 hodin týdně. Podle § 22a odst. 1 zákona pedagogičtí pracovníci vykonávají v pracovní době přímou pedagogickou činnost a práce související s přímou pedagogickou činností. Výčet prací souvisejících s přímou pedagogickou činností je uveden v § 3, odst. 1, písm. b) vyhlášky č. 263/2007 Sb., kterou se stanoví pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení zřízených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, krajem, obcí nebo dobrovolným svazkem obcí. Činnost předsedy nebo člena ŠR a s tím související povinnosti, k nimž patří i zasedání,

TELEFON: 499 875 174
FAX: 499 875 234

INTERNET: www.oajl.cz
E-MAIL: info@oajl.cz

GE MONEY BANK: 700100774/0600
IČO: 49 290 274



Obchodní akademie, odborná škola a praktická škola Olgy Havlové, Janské Lázně

není považována za nepřímou pedagogickou činnost. Toto jednání může být ze strany zaměstnavatele považováno za závažné porušení pracovní kázně.

Jako podávající žádám o okamžitou nápravu všech výše uvedených skutečností.


Mgr. Jana Marešová
ředitelka střední školy

Na vědomí: Odbor vzdělávání, MŠMT